

Årsredovisning för

HSB Brf Missionären i Karlskoga

716411-6225

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31



Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10-15
Underskrifter	16

Tidigare genomförda större Underhållsåtgärder/Investeringar

1987 - Byte tak
1993 - Fönsterbyte, byte entrédörrar, nya hängrännor, omfärgning fasader samt byte ytterbelysning
2001 - Rotrenovering, installation separat ventilation köksfläktar
2004 - Renovering tvättstugor och torkrum, klinkers/kakel
2005 - Byte lägenhetsdörrar, installation postboxar i entréer
2006 - Upprustning yttre miljö, nya planteringar träd, gräsytor, nya cykelställ mm
2008 - Nybyggnation av miljöhus för sopsortering
2012 - Byte takfönster
2013 - Byte tak, hängrännor och stuprör
2014 - Byte värmeväxlare
2015 - Dränering delar av hus Boåsvägen 25 A-D
2016 - Asfaltering mellan TH-garagen
2016 - OVK
2016 - Byte tumlare i 25:an
2017 - Byte trapphusbelysning till självtändande LED
2017 - Byte lås entrédörrar (passerbrickor)
2018 - Byte källarbelysning till självtändande LED
2018 - Byte samtliga ytterbelysningar till LED
2018 - Klippning pilträd
2018 - Byte tvättmaskin (1998) i hus 25
2019 - Installation robotgräsklippare
2019 - Byte tvättmaskin (1998) i hus 19
2019 - Byte torktumlare i hus 19
2020 - Tak över källartrappnedgångar
2020 - Asfaltering parkeringsplatser
2020 - Stamspolning
2020 - Fuktkontroll bad/kök
2022 - OVK
2022 - Årlig besiktning rökluckor
2023 - Anläggning 2 st laddstolpar med 4 st laddpunkter
2023 - Anläggning odlingsområde med 10 st pallkragar för odling
2023 - Anläggning gräs runt sandlådan i lekparken samt reparation klätterställning.

Medlemsinformation

Föreningen hade vid årets slut 49 (49) röstberättigade medlemmar varav HSB Karliskoga-Degerfors utgör en.

Styrelsen samt suppleanter

Ingrid Johansson	ordförande
Tomas Nyberg	sekreterare
Rolf Remmelg	ledamot, flyttat 28 nov 2024
Finn Enger	ledamot
Nicklas Källström	ledamot

Marianne Karlsson adjungerad utsedd av HSB Karliskoga-Degerfors

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Ingrid Johansson och Tomas Nyberg.

Styrelsen har under året hållit 13 styrelsemöten varav 1 konstituerande möte.

Firmatecknare har varit Ingrid Johansson, Tomas Nyberg, Linda Wahlström, Johan Røjare och Malin Sandberg, två i förening. 

Framtida underhåll enligt underhållsplan

2025 - Tvättmaskiner 2 stycken från 2004 hus 19. (Bytes vid behov)
2025 - Tvättstuga byte kallmangel hus 25. (Bytes vid behov)
2025 - Besiktning tak, rensning hängrännor (årligt återkommande)
2025 - Besiktning takluckor (årligt återkommande)

2026 - Stamspolning

2026 - Besikning pilar Filipstadsvägen (4 års intervaller, 2026, 2030)

2029 - Energideklaration

2030 - Tvättmaskin grovtvättstuga (2019) hus 19. (Bytes vid behov)

Budget för år 2025

I budgeten finns ett avsättningsbehov till fonden för yttre underhåll med 204 tkr.

Årsavgifterna höjs 2025-01-01 med 4%.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, tkr	3 210	3 029	2 949	2 894
Resultat efter finansiella poster, tkr	-42	-92	374	-1 051
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/kvm	689	656	636	625
Driftskostnader, kr/kvm, totalyta bostad	538	535	527	661
Låneskuld, kr/kvm, totalyta bostad	1 227	1 254	1 305	1 245
Låneskuld, kr/kvm, totalyta	1 024	1 047	-	-
Likviditet i % *	147	238	237	161
Soliditet i % **	33	33	33	31
Sparande, kr/kvm, totalyta***	97	64	-	-
Räntekänslighet****	2	2	-	-
Energikostnad, kr/kvm, totalyta*****	246	218	-	-
Årsavgift kr/totala intäkter i %*****	91	90	-	-

* Likviditet = Föreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (Omsättningstillgångar/Kortfristiga skulder). Likviditeten bör vara större än 100.

** Soliditet = Föreningens förmåga att bära förluster. Hur stor del av föreningens tillgångar som finansieras av Eget Kapital (Eget Kapital/Summa Tillgångar). Soliditeten bör vara större än 0.

*** Sparande per kvadratmeter visar hur mycket av årsavgiften per kvadratmeter som återstår efter att alla löpande utgifter är betalda. Detta sparande ska täcka framtida underhåll och återinvesteringar.

**** Räntekänslighet visar den höjning av avgifterna som behövs för att täcka 1 % ränteökning, allt annat lika.

***** I energikostnad per kvadratmeter ingår kostnaden för uppvärmning, el och vatten.

***** Årsavgiftens andel i % av de totala rörelseintäkter visar hur stor del av föreningens totala rörelseintäkter består av årsavgifter.

Lån som man har för avsikt att förlänga har inte betraktats som kortfristiga skulder vid beräkning av likviditeten.

Uppllysning vid förlust

Uppkommen förlust beror på att större underhållsåtgärder har utförts under året. Åtgärderna är av periodisk karaktär och har finansierats med hjälp av medel som reserverats tidigare år, varför underskottet inte påverkar föreningens förmåga att finansiera framtida ekonomiska åtaganden. 

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Nettoomsättning	2	3 210 146	3 028 868
Övriga rörelseintäkter	3	24 682	96 359
		3 234 828	3 125 227
Rörelsens kostnader			
Drift	4	-2 349 187	-2 337 552
Underhåll	5	-319 963	-290 274
Personalkostnader	6	-293 611	-290 747
Avskrivningar	7	-228 468	-228 469
Rörelseresultat		43 600	-21 816
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	44 710	38 074
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-130 595	-108 009
Resultat efter finansiella poster		-42 285	-91 751
Årets resultat		-42 285	-91 751

Tilläggsupplysning

Årets resultat	-42 285	-91 751
Reservering till fond för yttre underhåll	-192 000	-171 000
lanspråktagande av fond för yttre underhåll	319 963	290 274
Resultat efter fondförändring	85 678	27 523

8

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Insatser		1 529 000	1 529 000
Upplåtelseavgifter		213 915	213 915
Fond för yttre underhåll		504 781	632 744
		<u>2 247 696</u>	<u>2 375 659</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		869 004	832 793
Årets resultat		-42 285	-91 751
		<u>826 719</u>	<u>741 042</u>
Summa eget kapital		<u>3 074 415</u>	<u>3 116 701</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	16	2 574 374	4 287 172
		<u>2 574 374</u>	<u>4 287 172</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	16	2 784 778	1 189 416
Leverantörsskulder		25 425	30 193
Aktuell skatteskuld		8 635	7 173
Övriga skulder	17	39 816	40 721
Fond för inre underhåll	18	372 155	348 935
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	436 703	493 635
		<u>3 667 512</u>	<u>2 110 073</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>9 316 301</u>	<u>9 513 946</u>

SA

Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av det föreningen fått eller beräknat att få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade värdeminskningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden.

Byggnader

Avskrivning på byggnader sker enligt en rak avskrivningsplan. Avskrivningarna grundar sig på anläggningarnas anskaffningsvärde och består av olika komponenter som stomme, stam, fasad, fönster m m. Dessa komponenter har bedömts utifrån dess olika livslängder och återstående nyttjandeperioder. Genomsnittlig avskrivning på bostadsbyggnaden är 1,4 %.

Markanläggningar

Avskrivning markanläggningar rak avskrivningsplan 10 år.

Inventarier

Avskrivning sker planenligt med 20 % beräknat på anläggningarnas anskaffningsvärde.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker enligt fastställd underhållsplan. Styrelsen är den som fattar beslut om föreningens underhållsplan, vad gäller reservering och ianspråktagande av fond för yttre underhåll. Överföring och nyttjande redovisas efter styrelsens beslut i balansräkningen. 

Not 6 Personalkostnader

Arvoden, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Styrelsearvode enligt stämmobeslut	51 651	53 554
Vicevärdsarvode	108 048	104 964
Löner och övriga ersättningar	99 100	92 500
Revisorsarvode enligt stämmobeslut	1 690	2 800
Sociala kostnader	33 122	36 929
Summa	293 611	290 747

Medlemmar har hjälpt till med diverse arbeten.

Not 7 Avskrivningar

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Byggnader och markanläggningar	221 671	221 672
Inventarier	6 797	6 797
Summa	228 468	228 469

Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ränteintäkter	44 668	37 994
Ränteintäkter, skattekonto	42	80
Summa	44 710	38 074

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Räntekostnader långfristiga skulder	130 595	108 009
Summa	130 595	108 009

8

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Tele 2	35 753	35 750
Länsförsäkringar	70 733	66 140
Merförbrukning el	35 162	30 965
Ränteintäkter	40 651	32 710
Karliskoga Trädgårdstjänst	-	8 898
Summa	182 299	174 463

Not 14 Kortfristiga placeringar

	Räntesats	Löptid	2024-12-31	2023-12-31
HSB Karliskoga-Degerfors,				
Bunden placering	2,75%	2024-03-02--2025-03-01	500 000	500 000
Bunden placering		Avbruten 2024-12-03	-	50 000
Bunden placering	3%	2024-01-04--2025-01-03	900 000	900 000
Summa			1 400 000	1 450 000

Inlåning 900 tkr fick ny inlåningsränta 2025-01-03 med 2%, löptid 6 månader. Inlåning 500 tkr fick ny inlåningsränta 2025-03-01 med 1,85%, löptid 12 månader.

Not 15 Kassa och Bank

	2024-12-31	2023-12-31
Företagskonto	842 609	777 965
Swish konto	14 059	8 516
Summa	856 668	786 481

Not 16 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats	Ränteändring	Löptid	2024-12-31	2023-12-31
Stadshypotek	4,05%	2025-01-30	2025-01-30	1 071 980	1 085 812
Stadshypotek	1,76%	2025-04-30	2025-04-30	1 638 902	1 668 610
Stadshypotek	4,78%	2026-09-01	2026-09-01	1 085 368	1 097 596
Swedbank Hypotek	1,58%	2026-06-17	2026-06-17	1 076 652	1 133 320
Stadshypotek	1,99%	2027-03-01	2027-03-01	486 250	491 250
				5 359 152	5 476 588
Avgår kortfristig del				-2 784 778	-1 189 416
Summa				2 574 374	4 287 172

Långfristiga lån exklusive kortfristig del	2 574 374	4 287 172
Kortfristig del exklusive amorteringar	1 967 342	1 071 980
Amorteringar nästa år	817 436	117 436
	5 359 152	5 476 588

Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	1 169 744	469 744
Om 5 år beräknas nuvarande skulder uppgå till (inkl omsatta lån)	4 071 972	4 889 408

Lån som förfaller till betalning under 2025 redovisas som kortfristiga, även om lånen ska förlängas. 2025-01-30 gjordes en extra amortering på ett Stadshypotekslån (1.071.980 kr) med 700.000 kr. SA

Underskrifter

Karlskoga 2025-04-29


Ingrid Johansson


Tomas Nyberg


Nicklas Källström


Finn Enger

Vår revisionsberättelse beträffande denna årsredovisning har lämnats 2025-05-07


Lars Zetterlund
Av föreningen vald revisor


Simon Arnelund
BoRevision AB, Av HSB Riksförbund utsedd revisor

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga avsättningar göras till en fond för yttre underhåll, vilket säkerställer att medel finns för att trygga det framtida underhållet av föreningens hus. Styrelsen är behörigt organ för beslut om avsättning och uttag ur underhållsfonden i enlighet med underhållsplanen vilket innebär att förändring av yttre fond bokas direkt mot bundet eget kapital samma år som det avser.

STÄLLDA PANTER

Avser i föreningens fall de säkerheter, fastighetsinteckningar som lämnats som säkerhet till kreditgivare för erhållna lån.

ANSVARSFÖRBINDELSER

Åtaganden för föreningen som inte redovisas som skuld eller avsättning. Kan vara borgensförbindelser eller avtalsenligt åtagande, som föreningsavgäld.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (t.ex vatten, el, löner, värme) Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna är likviditeten god. Täcks även fonderna in är likviditeten mycket god.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Missionären i Karlskoga, org.nr. 716411-6225

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Missionären i Karlskoga för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorens ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning. 

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Missionären i Karlskoga för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Karlskoga den 7/5 2025


Simon Arnelund
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor


Lars Zetterlund
Av föreningen vald revisor